

## Recertifican los procesos administrativos del II UNAM, con la Norma ISO 9001:2000

El Instituto de Ingeniería de la UNAM recibió el documento de la Recertificación con la Norma ISO 9001:2000, otorgado por el Instituto Mexicano de Normalización y Certificación (IMNC), de conformidad con ISO9001:2000, COPANT/ISO 9001-2000 - NMX-CC-9001-IMNC-2000, para sistemas de gestión de calidad, de acuerdo con los requisitos y alcances de la certificación. En el caso de la Secretaría Administrativa, los procesos certificados son la gestión y ejecución de los servicios administrativos aplicables a los procesos básicos de las áreas de personal, presupuesto, bienes y suministros, y servicios generales de las secretarías y unidades administrativas.

Para esta recertificación al Instituto tuvo mucho que ver el Sistema Integral de Administración Financiera (SIAF), ya que en junio de 2009 personal de las normas ISO realizó una revisión del SIAF y emitió una evaluación favorable que indicó que el II era líder en cuanto al manejo y control de documentación de forma automatizada.

El Sistema Integral de Administración Financiera, diseñado por la ingeniera Rosalía Aldana Jamaica, es un sistema que se ha ido desarrollando de manera modular, integral y jerarquizado para responder a las necesidades de control y consulta de varias áreas de las Secretarías Administrativas, en principio para el II, y después ha sido adoptado por otras dependencias de la UNAM. Por modular se implica que cada componente se enfoca al control de información y tareas específicas (ejercicio de los diversos recursos asignados u obtenidos por la dependencia, proyectos PAPIIT, proyectos CONACYT, captación de Ingresos extraordinarios, órdenes de compra, almacén, activo fijo, entre varios otros). Por integral se entiende que, aunque cada componente está enfocado a un control determinado, todos se interrelacionan para aprovechar datos capturados en un módulo, que se convierten en objeto regulador en otro o para generar consultas que incorporan información de uno o varios módulos. El aspecto jerarquizado consiste en que se definen para cada usuario los módulos a los que tiene acceso y se especifica su prioridad, que varía entre sólo consulta, registro restringido o acceso total.

Al implementar el Sistema de Gestión de la Calidad, se creó un nuevo módulo y adaptaron algunos ya existentes, para auxiliar al personal de las áreas administrativas en la obtención de datos para satisfacer los requerimientos estadísticos del ISO. Este trabajo de programación tuvo afortunadamente

un valor agregado, al beneficiar a las áreas automatizando algunas de sus tareas.

El SIAF ha crecido a través de los años incorporando nuevos módulos y se ha ido adaptando atendiendo a las necesidades del II y a las sugerencias y necesidades de las otras dependencias, así como a los cambios administrativos determinados por la administración Central de la UNAM. En los últimos años se ha trabajado en una herramienta complementaria: la página SIAFWeb, que permite el acceso a información que se registra en los diferentes módulos del SIAF. Ésta se organiza de manera sencilla para que los responsables de proyectos, convenios y apoyos consulten la situación de sus recursos, así como el detalle de sus gastos a través de una página Web. La más reciente innovación de esta página consiste en que cada responsable de los recursos registre sus solicitudes de compra o de viáticos, imprima el formato, afectando con ello la disponibilidad de los recursos, posteriormente podrá verificar las etapas de autorización administrativa por las que pasa su solicitud hasta convertirse formalmente en un trámite de gasto. 🧑‍💻

